



А. Е. Никифоров, директор по финансово-экономическим вопросам

Структурно служба директора по финансово-экономическим вопросам состоит из пяти отдельных подразделений:

- управление планирования и экономического анализа;
- финансовое управление;
- отдел цен;
- отдел минимизации материальных затрат на производство;
- отдел нормирования материально-сырьевых ресурсов.

Основная задача управления *планирования и экономического анализа* - организация и совершенствование экономической деятельности предприятия, направленной на выполнение установленных целевых показателей социально-экономического развития, повышение эффективности производства. В комплекс задач, решаемых управлением, входят стратегическое и оперативное планирование; организация комплексного экономического анализа; бизнес-планирование; внутренняя и внешняя отчетность; прогнозирование, учет и калькулирование себестоимости продукции; совершенствование хозрасчетных отношений между подразделениями; управление затратами и разработка финансово-экономических мер, а также моделирование различных вариантов развития; осуществление текущего анализа и контроля затрат, результатов (прибыли) и эффективности работы предприятия и цехов, а также отдельных продуктов, групп продуктов, рынков сбыта; разработка системы аналитических, плановых и контрольных расчетов по выпускаемой продукции для использования ее в качестве информационной базы для подготовки управленческих решений на всех уровнях управления предприятием; интеграция и координация планов функциональных служб и составление на их основе общего плана доходов (объемов продаж), прибыли и затрат по предприятию.

Главная задача *финансового управления* состоит в обеспечении платежеспособности предприятия в любой момент времени. Кроме того, финансовое планирование - во взаимосвязи с целями прибыли и рентабельности капитала, а также оптимизации структуры капитала предприятия. В комплекс задач, решаемых управлением, входят:

- управление денежными потоками путем составления бюджета движения денежных средств завода и контроля его исполнения;
- обеспечение эффективного использования денежных средств, а также выполнение финансовых обязательств перед госбюджетом, учреждениями банков, вышестоящей организацией, руководителями, специалистами, рабочими завода;
- осуществление расчетов с поставщиками и потребителями;
- ведение оперативного управленческого учета расчетов с контрагентами;
- оформление всех платежных документов со счетов завода;
- работа с банками;
- осуществление кредитной политики, привлечение заемных средств, необходимых для финансирования инвестиционных проектов и пополнения оборотного капитала;
- сохранение структурной ликвидности; обеспечение соотношения использования собственных и заемных источников финансирования, а также финансирование долгосрочных инвестиций долгосрочным капиталом;
- обеспечение текущей ликвидности; согласование всех поступлений денежных средств и их выплат в отдельных планах снабжения, производства, сбыта, инвестиций (развития мощностей) их координации и учет в финансовом плане;
- поддержание ликвидных резервов на определенном уровне.

Основными задачами *отдела цен* являются:

- разработка отпускных цен на продукцию, работы и услуги завода;
- учет, контроль и анализ цен на закупаемое сырье, материалы и энергоносители;
- формирование плановых закупочных цен для калькулирования себестоимости;
- калькулирование по заказам - формирование величины затрат на всех стадиях изготовления заказа для определения выгодности производства, контроля за затратами и определения его доходности и безубыточности.

Слева направо: начальник планирования и анализа непрофильной деятельности В. Н. Гоомько, начальник отдела планирования и анализа себестоимости В. А. Колесова, и. о. начальника отдела стратегического планирования и анализа В. В. Титова, начальник управления А. В. Волков, начальник отдела контроля затрат и анализа себестоимости В. Е. Сидорчук, заместитель начальника управления В. А. Жданович



Основными задачами *отдела минимизации материальных затрат на производство* являются:

- информационное обеспечение руководства завода для оперативного принятия обоснованных управленческих решений с целью получения заданной прибыли по статьям материальных затрат;
- поиск внутренних резервов предприятия с целью повышения эффективности деятельности завода;
- формирование интегрированной системы анализа, планирования и контроля скорости движения материального потока завода с целью высвобождения оборотных средств и получения дополнительной прибыли.

Исходя из основных задач, ОММЗ выполняет следующие основные функции:

- 1) мониторинг материальных и сопутствующих им финансовых потоков, обеспечивая функционирование элементов логистики от закупок до распределения готовой продукции;
- 2) разрабатывает предложения по оптимизации материальных затрат путем внедрения элементов закупочной, производственной и распределительной логистики при планировании производства в производственном управлении, закупок в управлении снабжения сырьем и управлении материально-технического снабжения в соответствии с плановыми заданиями управления планирования и экономического анализа;
- 3) осуществляет мониторинг количества неликвидов и сверхнормативных запасов на складах;
- 4) проводит анализ расхода на транспорт и связь;
- 5) осуществляет мониторинг исполнения установленных оптимальных параметров, разрабатывает предложения по устранению негативных тенденций, выявляемых при анализе материальных потоков завода.

*Отдел нормирования материально-сырьевых ресурсов* является самостоятельным структурным подразделением завода, которое наделено важными функциональными обязанностями, особенно актуальными для завода в нынешнее непростое время. Основными из них являются:

- разработка и постоянное совершенствование нормативной базы по расходу материально-сырьевых ресурсов, осуществление мер по рациональному и эффективному использованию этих ресурсов;
- разработка норм расхода технологических материалов цехов основного производства - шихты, ферросплавов, добавочных и вспомогательных материалов, металла на производство проката и метизной продукции;
- организация и проведение мониторинга расхода сырья и материалов при производстве продукции, разработка совместно с технологическими отделами технического управления и соответствующими службами цехов сталеплавильного, прокатного, трубопрокатного и метизного производств предложений и мероприятий по повышению эффективности использования сырья и материалов;
- организация работы по определению и утверждению нормативов потерь драгоценных металлов, полученных при эксплуатации платиновой лабораторной посуды, использовании платиново-родиевого сплава в термометрах сопротивления при измерении температуры расплава;
- организация подготовки нормативного и технологического сопровождения документов, направляемых на таможенную территорию Республики Беларусь и используемых при производстве экспортной продукции.