



В. К. Чернель, зам. генерального директора по коммерческим вопросам

Служба заместителя генерального директора по коммерческим вопросам занимается организацией и совершенствованием коммерческой деятельности завода, организует наиболее целесообразное и бережливое использование материальных ресурсов, обеспечивает бесперебойное обслуживание всех производств, служб, цехов автотранспортными и железнодорожными перевозками и координирует работу всех подразделений предприятия по указанным вопросам в соответствии с логистической функцией с целью достижения финансово-экономических целевых показателей при оптимальной прибыли. Структура службы заместителя генерального директора по коммерческим вопросам состоит из пяти отдельных подразделений:

- управление снабжения сырьем;
- управление материально-технического снабжения;
- цех технологического автотранспорта;
- железнодорожный цех;
- складское хозяйство.

Управление снабжения сырьем (УСС) координирует работу в части бесперебойного обеспечения предприятия сырьем и материалами для основного и вспомогательного производства требуемого качества, предусматривает организацию их своевременной и ритмичной закупки исходя из плановых за-
явок.

География закупок по номенклатуре УСС достаточно обширна. Поставки металлолома осуществляются из Республики Беларусь, Российской Федерации, Казахстана, рассматривается возможность поставок из стран Балтии, Польши и Украины. По поставкам огнеупорных материалов и ферросплавов ведется тесное сотрудничество с производителями из Российской Федерации, Украины, стран Европейского Союза, Китая, Кореи. Персоналом управления постоянно проводится работа по поиску и расширению списка деловых партнеров, а также укреплению имеющихся деловых связей с целью обеспечения сырьевой безопасности нашего предприятия.

Основными задачами *управления материально-технического снабжения (УМТС)* являются:

- своевременное и бесперебойное обеспечение предприятия материально-техническими ресурсами, необходимыми для осуществления производственной деятельности завода;
- рациональное использование и экономное расходование материально-технических ресурсов;
- сокращение издержек материально-технического снабжения за счет выбора и осуществления наиболее экономичных форм материально-технического снабжения;
- своевременная подготовка, согласование условий и содействие заключению (заключение) договоров на поставку материально-технических ресурсов.

УМТС по заказ-заявкам подразделений в соответствии с Положением о службе, приказами и распоряжениями по заводу осуществляет закупки проката черных и цветных металлов, метизов, подшипников, горюче-смазочных материалов, продуктов разделения воздуха, кислот, резинотехнических изделий, тары, запчастей, инструмента, автотранспортной и грузоподъемной техники, спецодежды, хозяйственных и бытовых товаров и т. д.

Бесперебойное снабжение (без рисков остановки производства) предприятия ресурсами осуществляется на основе партнерских взаимовыгодных отношений с поставщиками в соответствии с действующим законодательством, требованиями стандартов ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, SA 8000 и спецификаций ISO/TS 16949, API Q1 (ISO/TS 29001).

Для управления потоками материально-сырьевых ресурсов на заводе применяется модуль MM SAP R3 с системой логистики. Ключевой логистической схемой этого модуля является функция «управление закупками».

Цех технологического автотранспорта (ЦТА) обеспечивает обслуживание производства основных цехов технологическими перевозками, выполнение количественных и качественных показателей в соответствии с утвержденными графиками, действующими стандартами и техническими условиями при наименьших затратах трудовых, материальных и финансовых ресурсов. В комплекс задач, решаемых цехом, входят участие в разработке и согласовании расчетов производственных мощностей, технологических планировок и технологических процессов, подборе и комплектации оборудования и автотранспорта; обеспечение сохранности, эффективной эксплуатации, своевременного и качественного ремонта подвижно-



го состава, оборудования; внедрение прогрессивной технологии производства и прогрессивных норм материальных и трудовых затрат и контроль за соблюдением технологической дисциплины; проведение анализа безопасной работы технологического транспорта; разработка, внедрение и систематическое совершенствование графика внутривозовских перевозок.

Деятельность *железнодорожного цеха* (ЖДЦ) нацелена на бесперебойное обслуживание производства железнодорожными перевозками. Основные функциональные обязанности коллектива цеха состоят в осуществлении разработки и внедрения совместно со станцией примыкания единого технологического процесса, обеспечивающего бесперебойную работу по выполнению приемо-сдаточных операций с вагонами парка железных дорог, обеспечении выполнения плана отгрузки готовой продукции, плана перевозок, погрузочно-разгрузочных работ, удовлетворении потребностей завода во внутренних перевозках. Проведенная в 2006-2009 гг. масштабная реконструкция станции «Заводская» позволила увеличить среднесуточный вагонооборот более чем в 2 раза, улучшить технико-экономические показатели работы цеха, сократить время простоя вагонов.

Основными задачами *складского хозяйства* (СХ) являются:

- выполнение работ по приему, складированию, хранению, своевременному оформлению поступающих товарно-материальных ценностей (ТМЦ);
- отпуск в цеха завода технологических материалов в соответствии с утвержденными нормами;
- соблюдение правил хранения всех ТМЦ, находящихся на складах СХ;
- обеспечение выполнения производственных заданий, эффективное использование основных и оборотных средств;
- улучшение организации производства, совершенствование технологии, механизации и автоматизации производственных процессов, внедрение прогрессивных форм организации труда;
- эффективная организация материального потока.